แนวทางการจัดระบบการทำงาน ถ้า HOSxP / ระบบ Lan/ internet ของ ร.พ. ใช้ไม่ได้

1. แจ้ง/ประชาสัมพันธ์ผู้ป่วยที่เป็นผู้ป่วยนัด/มียาพอ/อาการไม่เร่งด่วน สามารถรอได้ ให้มาใช้บริการวันถัดไป

2. ผู้ป่วยที่รอตรวจ ให้ยื่นบัตร รับใบนำทางที่ห้องบัตร

3. พยาบาลเขียนบันทึกข้อมูลการซักประวัติ ในใบนำทาง ที่สร้างขึ้นรองรับกรณีใช้ HOSxp ไม่ได้

4. เขียนการตรวจ Lab / Xray /ทำหัตถการทุกอย่างลงในใบนำทาง เพื่อสื่อสารให้ การเงิน ทราบ

5. ให้แพทย์เขียนชื่อยาทุกตัว ลงในใบนำทาง

6. เขียนใบนัดโดยใช้ ใบนัดที่สร้างขึ้นรองรับกรณีใช้ HOSxp ไม่ได้ มีสมุดบันทึกคุมการนัดในวันที่ระบบใช้งานไม่ได้

7. กรณีบัตรทองที่ไม่ต้องชำระเงิน ให้เก็บใบนำทางไว้ที่ OPD รวบรวมส่งห้องบัตร Scan

8. นำข้อมูลของคนไข้มาลงทะเบียน ลงบันทึกการตรวจรักษา หลังจากระบบกลับมาทำงานได้แล้ว